

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ СПАСАТЕЛЕЙ»

ПРИКАЗ

« 01 » 07 2016 г.

№ 643-0

**Об утверждении перечня должностей,
замещение которых связано с коррупционным риском**

В соответствии с пунктами 3.8 и 3.9 Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2016-2017 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.11.2015 г. № 1097, и распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 15.06.2016 № 1659-р «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций, осуществляемых государственными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по образованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:

1.1. Управление государственным имуществом:

- директор;
- заместитель директора по общеобразовательным предметам;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- заведующий отделением.

1.2. Хранение и распределение материально-технических ресурсов:

- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- заведующий хозяйством;
- техник;
- кладовщик.

1.3. Планирование и освоение бюджетных средств:

- директор;
- главный бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера;
- экономист;
- бухгалтер.

1.4. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг:

- директор;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- начальник учебно-тренажерного центра;
- бухгалтер;

- специалист по государственным закупкам;
- документовед.

1.5. Организация государственных услуг гражданам и организациям на основании заявления:

- директор;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заведующий отделением.

1.6. Оказание платных услуг:

- директор;
- заведующий отделением;
- главный бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера;
- экономист.

1.7. Привлечение и использование средств физических и (или) юридических лиц.

- директор;
- главный бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера;
- заведующий отделением;
- экономист.

1.8. Организация и проведение государственной итоговой аттестации:

- директор;
- заместитель директора по общеобразовательным предметам;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заведующий отделением;
- заведующий учебной частью;
- методист;
- преподаватель.

1.9. Проведение государственной экзаменационной комиссии и присвоение квалификации:

- директор;
- заместитель директора по общеобразовательным предметам;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заведующий отделением;
- заведующий учебной частью;
- методист;
- преподаватель.

1.10. Выдача документов об образовании, справок:

- директор;
- главный бухгалтер;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по общеобразовательным предметам;
- заведующий учебной частью;
- заведующий канцелярией;
- секретарь учебной части;
- секретарь приемной комиссии;

- медицинский работник.

1.11. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности:

- директор;
- главный бухгалтер;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- начальник учебно-тренажерного центра.

1.12. Контроль за использованием бюджетных средств:

- директор;
- главный бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера;
- специалист по государственным закупкам;
- экономист.

1.13. Контроль за организацией работы по охране труда, по вопросам организации образовательного процесса:

- директор;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по общеобразовательным предметам;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- начальник гаража;
- заведующий учебной частью;
- заведующий отделением;
- специалист по охране труда;
- медицинский работник.

1.14. Проведение мероприятий по государственному контролю и надзору в сфере образования:

- директор;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по общеобразовательным предметам;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заведующий отделением.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ю. А. Пивненко