


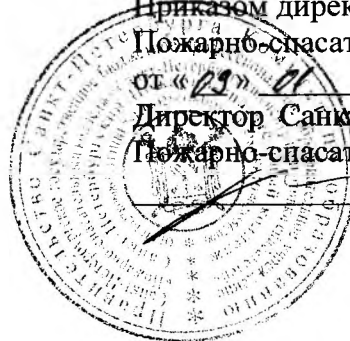
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ СПАСАТЕЛЕЙ»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
колледжа Санкт-Петербургского
Пожарно-спасательного колледжа
Протокол от «09» 01 20 17 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
Пожарно-спасательного колледжа
от «09» 01 20 17 г. № 046-0
Директор Санкт-Петербургского
Пожарно-спасательного колледжа

Ю. А. Пивненко



Локальный акт № 48

П О Л О Ж Е Н И Е

об учебном структурном подразделении «УЧЕБНО-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЦЕНТР»
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Пожарно-спасательный колледж «Санкт-Петербургский
центр подготовки спасателей»

Санкт-Петербург

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. №273 "Об образовании в Российской Федерации", распоряжением Комитета по образованию от 26.09.2008 №1404-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга», Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность учебного структурного подразделения «Учебно-тренажерный центр» (далее – УТЦ) в составе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пожарно-спасательный колледж «Санкт-Петербургский центр подготовки спасателей» (далее – Колледж).

1.3. УТЦ по целевому назначению является учебно-производственным подразделением и вправе, в соответствии с действующим законодательством, оказывать платные образовательные услуги.

1.4. УТЦ не является юридическим лицом.

1.5. УТЦ создается для качественного обеспечения проведения лабораторно-практических занятий по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям учебной практики, производственной практики, совершенствование их профессиональных действий с учетом интересов возможностей и желаний обучаемых.

1.6. УТЦ приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии образовательному учреждению.

1.7. УТЦ подчинено заместителю директора по учебно-производственной работе.

2. Цели и задачи УТЦ

2.1. Основными целями УТЦ являются:

- ведение образовательного процесса по совершенствованию профессиональных навыков обучаемых в учебных мастерских и полигонах Колледжа и по специальностям: «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Пожарная безопасность», «Рациональное использование природоохозяйственных комплексов», а также по профессиям: «Пожарный-спасатель», «Водолаз», «Дозиметрист», «Промышленный альпинист», «Матрос-спасатель» и «Газоспасатель»;

- организация обучения, освоение и наработка студентами практических действий по направлениям:

ликвидация пожаров (в том числе лесных);

аварийно-спасательные работы при техногенных авариях и катастрофах;

поиск и оказания помощи пострадавшим в природной среде;

проведение аварийно-спасательных работ на высоте;

аварийно-спасательные работы на воде с помощью водолазной техники и оборудования;

аварийно-спасательные работы на химически и радиационно-опасных объектах экономики;

организация полевых занятий по проведению лабораторно-практических занятий и учебной практики;

организация профориентационной работы среди школьников и обучение общественных объединений и организаций студентов колледжей.

УТЦ не имеет основной цели в своей деятельности получение прибыли.

2.2. Основными задачами УТЦ являются:

- формирование у студентов, обучающихся по профессиям «Спасатель» и «Пожарный» и по специальностям «Защита в чрезвычайной ситуации», «Пожарная

безопасность» и «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» профессиональных действий и творческой инициативы;

- повышение качества обучения профессиональных действий проведения поисково-спасательных работ на высотных объектах (с применением альпинистских технологий), в природной и водной среде;

- овладение профессиональными действиями коллективной (командной) работы при проведении поисково-спасательных работ, формирование умений работать в команде, эффективного применения профессиональных действий при выполнении своей части, входящей в общую задачу;

- формирование взаимопомощи, взаимовыручки, взаимоконтроля, коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда;

- подготовка студентов к участию во всероссийских, общегородских учениях спасателей и пожарных, к соревнованиям добровольных пожарно-спасательных отрядов, подготовке к участию в Чемпионате WorldSkills и олимпиадах различного уровня и к проведению реальных спасательных работ;

- развитие физических способностей, отвечающих специфическим требованиям профессиональной деятельности;

- формирование и совершенствование двигательных умений и навыков, которые находят применение в профессии, либо способствуют ее овладению;

- повышение устойчивости организма к неблагоприятному воздействию специфических условий профессиональной деятельности;

- развитие, средствами физической подготовки, волевых и других психических качеств, требующихся в профессии «Пожарный», «Спасатель»;

- овладение практическими действиями по профессиям «Пожарный» и «Спасатель» и по специальностям: «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Пожарная безопасность» и «Рациональное использование природохозяйственных комплексов»;

- воспитание высоких культурных и нравственных качеств, овладение организаторскими способностями, дисциплинированности, ответственности за свои поступки.

3. Организационные требования к УТЦ

3.1. При создании УТЦ необходимо руководствоваться следующими организационными требованиями:

- УТЦ организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом Колледжа и настоящим Положением;

- УТЦ имеет необходимую учебно-материальную базу по профилю профессионального обучения и организации учебно-производственной деятельности.

3.2. УТЦ создается с учетом требований учебных планов и программ профиля подготовки студентов по профессиям «Пожарный» и «Спасатель», а также по специальностям: «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Пожарная безопасность» и «Рациональное использование природохозяйственных комплексов».

3.3. Оборудование, оснащение и организация рабочих мест в УТЦ производится в строгом соответствии с требованиями Действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

3.4. Для решения задач в области обучения и подготовки населения к действиям в ЧС и организации профориентационной работы среди школьников в составе УТЦ предусмотрен тренинговый центр.

3.4.1. Тренинговый центр предназначен для допрофессиональной подготовки пожарных и спасателей для кадетских классов, общеобразовательных школ и подростковых клубов Санкт-Петербурга (далее – Тренинговый центр). Основным направлением деятельности Тренингового центра является работа с подростками и

молодежью в возрасте от 12 до 18 лет в рамках JuniorSkills Russia по компетенции «Спасательное дело».

Основные цели Тренингового центра:

- способствовать формированию допрофессиональных навыков и умений у учащихся кадетских классов общеобразовательных школ и подростковых клубов Санкт-Петербурга;
- воспитывать высокие нравственные качества, приучать к организованности, дисциплинированности и ответственности за свои поступки.

Задачи Тренингового центра:

- работа по профессиональной ориентации, частичной занятости и социальной защите интересов подрастающего поколения;
- организация комплекса мероприятий по нравственному, правовому, эстетическому, военно-патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию подростков и молодежи;
- создание социально-культурной среды для развития творческого потенциала подростков и молодежи, расширение разнообразных форм досуговой и развлекательной деятельности;
- осуществление индивидуальной и массовой работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и, негативных явлений среди подростков и молодежи в возрасте до 18 лет;
- адаптация и социальная реабилитация подростков и молодежи с индивидуальными особенностями и трудностями социализации («Группы риска»);
- обеспечение благоприятных условий для повседневного пребывания в нем подростков и молодежи.

4. Финансово-хозяйственная деятельность УТЦ

4.1. Руководитель УТЦ назначается приказом директора Колледжа и действует по доверенности, выданной директором.

4.2. Штатное расписание УТЦ утверждается директором Колледжа.

4.3. УТЦ финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования Колледжа. Расходы УТЦ производятся согласно сметы.

4.4. Управление УТЦ осуществляется руководителем, назначаемым приказом директора Колледжа. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.5. Прекращение деятельности УТЦ путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора по согласованию с учредителем (Комитет по образованию) или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

С Локальным актом от «___» _____ 20__ г. № _____ ознакомлен:

| | | |
|-----------|------------|--------|
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |
| _____ | _____ | _____ |
| (подпись) | (Ф. И. О.) | (дата) |

Заместитель директора

/ _____ /